

« Адміністративне право»

Загальні вимоги щодо виконання студентами завдань на час карантину та підготовки відповідних звітів з дисципліни

В період дистанційного навчання на час карантину кожен студент повинен:

1. Вивчити лекційні та інші рекомендовані джерела (список літератури додається).

2. Підготувати письмову роботу (реферат) за наданими темами або за темою, узгодженою з викладачем.

3. В кінці кожного тижня подати викладачу відомості про підготовлену роботу (реферат) у електронному варіанті, а в перший робочий день після закінчення терміну карантину- відповідно оформлений у письмовій формі. Таким чином кожен має подати 4 реферати

Додатки:

1. Теми лекцій , лекційні матеріали та література до теми.
2. Теми рефератів.
3. Орієнтовний перелік питань для підготовки до заліку / іспиту.

ТЕМА

ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ У СФЕРІ КУЛЬТУРИ

§ 1. Культура як об'єкт публічного адміністрування.

§ 2. суб'єкти публічного адміністрування у сфері культури.

§ 3. Адміністративні послуги, що надаються у сфері культури.

§ 4. Адміністративна відповідальність у сфері культури.