

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ДЕСНЯНСЬКИЙ ЕКОНОМІКО-ПРАВОВИЙ КОЛЕДЖ  
при МІЖРЕГІОНАЛЬНІЙ АКАДЕМІЇ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

Директор коледжу

Еліна ВАСИЛЬКОНОВА

«29» серпня 2025 р.



**ПОЛОЖЕННЯ  
про академічну доброчесність  
у ПВНЗ «ДЕСНЯНСЬКИЙ ЕКОНОМІКО-ПРАВОВИЙ КОЛЕДЖ  
при МІЖРЕГІОНАЛЬНІЙ АКАДЕМІЇ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

Погоджено:

Педагогічною радою коледжу

Протокол № 1 від «29» серпня 2025 р.

Київ 2025

## **2. Поняття на принципи академічної доброчесності**

**2.1.** Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

**2.2.** Забезпечення академічної доброчесності в Коледжі базується на основі наступних принципів:

- демократизм;
- законність;
- верховенство права;
- соціальна справедливість;
- пріоритет прав і свобод людини і громадянина;
- рівноправність;
- професіоналізм та компетентність;
- партнерство і взаємодопомога;
- повага та взаємна довіра;
- відкритість і прозорість;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

**2.3.** Коледж здійснює свою діяльність окремо від політичних уподобань, партій, релігійних об'єднань та рухів у будь-якій формі організації.

**2.4.** Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- об'єктивне та неупереджене оцінювання знань та вмінь здобувачів освіти;
- якісне, вчасне та результативне виконання своїх функціональних обов'язків;
- підвищення кваліфікації згідно вимог законодавства;
- дотримання правил посилення на джерела інформації у разі використання відомостей, написання методичних матеріалів, наукових робіт тощо;
- надання достовірної інформації;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- уникати приватного інтересу та конфлікту інтересів;
- нести відповідальність за порушення академічної доброчесності.

## **2.5. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти**

Передбачає:

- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти та фахової передвищої освіти;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- повагу до педагогічних працівників;
- самостійне виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- поважати честь і гідність інших осіб, навіть якщо їх погляди відрізняються від загально прийнятих;
- бути присутнім на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
- використовувати у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірені та достовірні джерела інформації та грамотно посилатися на них;
- не пропонувати хабар за отримання будь-яких переваг у навчальній;
- не здійснювати або не заохочувати будь-якими способами зміну отриманої академічної оцінки;
- нести відповідальність за порушення академічної доброчесності.

## **2.6. Норми та правила академічної доброчесності педагогічних працівників коледжу**

- дотримання норм Конституції України; чинного законодавства України в сфері освіти та фахової передвищої освіти й інших норм законодавства України; установчих та нормативних документів Коледжу;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- принципове реагування на всі порушення цього Положення;
- взаємоповагу всіх учасників освітнього процесу незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, віросповідання, філософських переконань, соціального етапу та інших ознак;
- демократичні відносини між представниками академічної спільноти; об'єктивне оцінювання знань та вмінь здобувачів фахової передвищої освіти; якісне виконання своїх функціональних обов'язків; застосування інноваційних педагогічних технологій;

- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачів фахової передвищої освіти; виключення з практики педагогічної діяльності проявів хабарництва за отримання будь-яких переваг в освітній діяльності; відповідальність за порушення академічної доброчесності; сповіщення Адміністрації Коледжу в разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними .
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти, їхніх творчих здобутків, а також компетентностей педагогічних працівників Коледжу під час їх атестації;
- діяти відкрито і прозоро у всіх сферах життя закладу освіти;
- постійно працювати над підвищенням свого професійного, інтелектуального, культурного рівня, проявляти ініціативу, відповідальне ставлення та творчий підхід до виконання службових обов'язків, передавати свій досвід колегам;
- регулярно використовувати механізм анонімного оцінювання якості викладання методом он-лайн опитування здобувачів фахової передвищої освіти в електронній формі за допомогою Google Forms з метою визначення потенційних можливостей оптимізації освітнього процесу та одержання відгуків здобувачів фахової перед вищої освіти про якість викладання 2 рази на навчальний рік .

### **3. Відповідальність за порушення академічної доброчесності**

**3.1** За порушення норм цього Положення учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності згідно вимог чинного законодавства України.

**3.2.**Порушенням академічної доброчесності вважається:

- **академічний плагіат** - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства, без належного оформлення посилань; використання запозичених текстів у письмових роботах допускається за умови, що зазначені всі джерела запозичень;

- **необ'єктивне оцінювання** - свідоме завищення або заниження оцінки/ результатів навчання здобувачів освіти;

- **обман** - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої

(наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу;

- **самоплагіат** - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих творчих/наукових результатів як нових результатів;

- **списування** - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

- **фабрикація** - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

- **фальсифікація** - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

- **хабарництво** - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

- **шахрайство** - підробка підписів в офіційних документах (залікових книжках, індивідуальних навчальних планах, навчально-облікових журналах, актах, звітах, угодах тощо); використання під час контрольних заходів заборонених допоміжних матеріалів або технічних засобів (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети тощо); проходження процедур контролю знань без ідентифікації особистості або підставними особами; здавання або репрезентація різними особами робіт з однаковим змістом як результату навчальної чи наукової діяльності;

- **конфлікт інтересів** - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

- **приватний інтерес** - будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях;

- **службова недбалість** - невиконання або неналежне виконання службовою особою своїх службових обов'язків через несумлінне ставлення до них, що завдало істотної шкоди охоронюваним законом правам, свободам та інтересам окремих громадян, державним чи громадським інтересам або інтересам окремих юридичних осіб;

- **зловживання впливом** - пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за таку вигоду або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави.

**3.3.** Організацію перевірки курсових робіт, наукових статей, тез доповідей для наукових журналів та збірників здійснює комісія з питань з академічної доброчесності. Планування перевірки робіт на виявлення плагіату забезпечують голова комісії з питань академічної доброчесності та голови циклових комісій відповідно до Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у

Форми академічного плагіату:

- використання у власному творі чужих матеріалів (зображень, тексту), у тому числі з мережі Інтернет, без належних посилань;
- представлення в якості власного твору (курсової роботи, тез, статті тощо) матеріалу, що був отриманий з Інтернету або від третіх осіб в обмін на фінансову винагороду послугу чи соціальні зв'язки;
- самоплагіат.

**3.4.** Академічне шахрайство передбачає будь-які дії учасників освітнього процесу, змістом яких є:

- посилання на джерела, які не використовувалися в роботі;
- використання під час контрольних заходів заборонених допоміжних матеріалів або технічних засобів (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети тощо);
- проходження процедур контролю знань підставними особами;
- повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи (лабораторної, контрольної, індивідуальної, курсової);
- повторна публікація своїх наукових результатів;
- складання іспиту чи заліку іншою особою.

**3.5.** За порушення правил академічної доброчесності **педагогічні працівники** притягуються до таких форм відповідальності:

- дисциплінарна (попередження, догана);
- відмова у присвоєнні кваліфікаційної категорії чи присвоєнні педагогічного звання;
- звільнення із займаної посади за поданням Комісії з питань академічної доброчесності.
- інші форми відповідно до вимог чинного законодавства України.

**3.6.** За порушення правил академічної доброчесності **здобувачі освіти** притягуються до таких форм відповідальності:

- попередження;
- повторне проходження оцінювання (контрольної роботи, іспиту, заліку);
- позбавлення академічної стипендії;
- повторне проходження навчального курсу;
- відрахування з освітнього закладу.

## 4. Організація роботи комісії з питань академічної доброчесності

4.1.3 метою організації, планування, координації та моніторингу дотримання та виконання норм цього Положення у Коледжі створюється Комісія з питань академічної доброчесності (далі - Комісія). Комісія наділяється правом одержувати і розглядати заяви щодо порушення цього Положення та надавати пропозиції адміністрації Коледжу щодо накладання відповідних санкцій.

4.1. Склад Комісії затверджується наказом директора Коледжу строком на 1 рік. До її складу входять заступники директора, голова студентської ради, а також провідні педагогічні працівники Коледжу. У наказі про затвердження складу комісії з числа її членів призначається секретар.

4.2. Будь-який працівник Коледжу, здобувач освіти може звернутися до Комісії із заявою про порушення норм цього Положення, внесення пропозицій або доповнень.

### 4.3. Повноваження Комісії:

- планувати та координувати роботу відділення, циклових комісій та інших структурних підрозділів коледжу з питань академічної доброчесності;
- одержувати, розглядати, здійснювати аналіз заяв щодо порушення норм цього Положення та готувати відповідні висновки;
- використовувати технічні і програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики педагогічних працівників та здобувачів освіти;
- готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність Коледжу;
- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання норм цього Положення.
- інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних актів Коледжу.

4.4. Організаційною формою роботи Комісії є засідання. Засідання можуть бути чергові, що проводяться у строки визначені планом роботи та позачергові, що скликаються при необхідності вирішення оперативних та нагальних питань.

4.5. Рішення приймаються відкритим або таємним голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні Комісії.

4.6. Засідання Комісії оформлюється протоколом, який підписує Голова та секретар.

## 5. Попередження академічної не доброчесності

5.1. Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності в Коледжі використовується наступний комплекс профілактичних заходів:

- Інформування здобувачів освіти, педагогічних працівників про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики;
- розповсюдження методичних матеріалів;
- проведення семінарів із здобувачами освіти з питань інформаційної діяльності Коледжу, правильності написання наукових, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань;
- ознайомлення здобувачів освіти та педагогічних працівників із цим Положенням;
- посилення контролю голів циклових комісій, керівників курсових робіт, практик, членів екзаменаційних комісій щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;
- перевірка курсових робіт на предмет академічного плагіату за допомогою спеціалізованих програмних засобів.
- Діяти відкрито і прозоро у всіх сферах життя закладу освіти.

5.2. З метою впровадження академічної доброчесності у Коледжі встановлена фізична «скринька Довіри», куди ви можете анонімно покласти свої звернення, запитання чи повідомлення про будь-які правові ситуації.

Скринька розташована на другому поверсі, біля 203 аудиторії, а також в Коледжі організовано «Електронну скриньку довіри», на яку кожен, кому небайдужа доля коледжу, - студент, абітурієнт, працівник, відвідувач - може повідомити інформацію (про проблеми у сфері безпеки які є в коледжі, про факти зловживань, корупційні прояви, тощо) важливу для забезпечення функціонування безпечного освітнього середовища та покращення діяльності нашого коледжу.

Усі повідомлення (у тому числі анонімні) які надійдуть на електронну скриньку, будуть уважно вивчатися й опрацьовуватися.

## **1. Загальні положення**

**1.1** Положення про академічну доброчесність у ПВНЗ «Деснянський економіко-правовий коледж при Міжрегіональній академії управління персоналом» (далі - Положення) закріплює норми та правила етичної поведінки, утвердження академічних чеснот та запобігання порушень працівниками «Деснянського економіко-правового коледжу при Міжрегіональній академії управління персоналом» (далі - Коледжу) та здобувачами фахової передвищої освіти.

**1.2** Положення про академічну доброчесність в Коледжі розроблено на основі Конституції України, законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про запобігання корупції», Цивільного кодексу України, Положення про організацію освітнього процесу в Коледжі та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України.

**1.3.** Мета Положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності Коледжу (освітній, науковій, виховній тощо), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушення академічної доброчесності.

**1.4.** Педагогічні працівники та здобувачі освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу Коледжу, зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

**1.5.** Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах: освітній (навчальній), науковій та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).

## **6. Прикінцеві положення**

**6.1.** Це Положення затверджується рішенням Педагогічної ради Коледжу та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

**6.2.** Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням Педагогічної ради Коледжу та вводяться в дію наказом директора закладу освіти.